

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членом Ассоциации
протокол № 01/2021 от «23» ноября 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема в состав членом и прекращения членства
в Ассоциации центров энергосбережения «РАЦЭС»**

г. Санкт-Петербург
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке приема в состав членов и прекращения членства в Ассоциации центров энергосбережения «РАЦЭС» (далее – Положение) устанавливает порядок и условия приема в состав Ассоциации центров энергосбережения «РАЦЭС» (далее – Ассоциация) новых членов, а также порядок прекращения членства в Ассоциации.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Уставом Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок вступления в члены Ассоциации, прекращения членства в Ассоциации, порядок рассмотрения и сроки принятия решений по указанным вопросам, порядок уведомления члена Ассоциации о принятых решениях.

1.4. Если отдельные нормы настоящего Положения вступят в противоречие с законодательством Российской Федерации и/или Уставом Ассоциации, они утрачивают силу, и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Устава Ассоциации. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

1.5. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В СОСТАВ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

2.1. Членами Ассоциации являются учредители Ассоциации, а также принятые в установленном порядке в состав членов Ассоциации:

юридические лица – региональные центры энергосбережения, созданные субъектами Российской Федерации, иные коммерческие и некоммерческие организации, заинтересованные в реализации политики в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

2.2. Для приема в состав членов Ассоциации кандидат в члены Ассоциации (далее – заявитель) представляет в Ассоциацию следующие документы:

2.3.1. заявление о приеме по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Положению;

2.3.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего от имени заявителя документы, входящие в комплект документов (если указанное лицо не является лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа заявителя);

2.3.3. копии (заверенные подписью уполномоченного лица заявителя) учредительных документов заявителя, включая дополнения и изменения к учредительным документам, действующие на дату подачи комплекта документов;

2.3.4. оригиналы либо копии (заверенные подписью уполномоченного лица заявителя) документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа заявителя, в том числе срок его полномочий:

- решение уполномоченного органа об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа, либо

- решение уполномоченного органа о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации/управляющему с одновременным предоставлением договора (выписки из договора) о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации/управляющему и решения уполномоченного органа управляющей организации об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа управляющей организации;

2.3.5. оригинал либо копию (заверенную подписью уполномоченного лица заявителя) решения уполномоченного органа заявителя о вступлении в члены Ассоциации;

2.3.6. оригинал либо копию (заверенную подписью уполномоченного лица заявителя) решения уполномоченного органа об одобрении сделки по вступлению в Ассоциацию, если данная сделка является для заявителя крупной или подлежит одобрению по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и/или Уставом и/или иными документами заявителя.

2.4. Заявление о приеме в состав членов Ассоциации подается в письменном виде на имя

Председателя Совета Ассоциации по форме согласно Приложению к настоящему Положению. В заявлении заявитель обязуется соблюдать положения Устава Ассоциации и локальных нормативных актов Ассоциации, участвовать в деятельности Ассоциации, а также указывает контактные данные и желаемый способ связи по вопросам вступления в члены Ассоциации и иных юридически значимых сообщений.

2.5. Поступившие в Ассоциацию документы от заявителя рассматриваются Советом Ассоциации в течение 30 (тридцати) календарных дней. По итогам рассмотрения поступивших документов Советом Ассоциации принимается решение по вопросу о приеме нового члена в Ассоциацию по существу.

2.6. В случае представления заявителем неполного комплекта документов, либо предоставления неполных или неточных сведений и/или ненадлежащего оформления документов Совет Ассоциации информирует заявителя в течение срока, предусмотренного пунктом 2.5. настоящего Положения, о соответствующих замечаниях и сроках их устранения способом, указанным заявителем в заявлении о приеме. В случае не устранения заявителем замечаний в установленный срок заявление о приеме в состав членов Ассоциации подлежит оставлению без рассмотрения по существу.

2.7. Совет Ассоциации рассматривает вопрос о приеме заявителя в члены Ассоциации без участия последнего.

2.8. Решение Совета Ассоциации по вопросу о приеме нового члена в Ассоциацию принимается простым большинством голосов членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании. О принятом решении заявитель информируется Советом Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней способом, указанным заявителем в заявлении о приеме. Совет Ассоциации вправе отказать заявителю в приеме в члены Ассоциации без объяснения причин.

2.9. С момента принятия положительного решения Советом Ассоциации новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный взнос в соответствии с Положением о взносах Ассоциации и решением Общего собрания членов Ассоциации об определении размера вступительного взноса на текущий календарный год.

2.10. В случае неуплаты новым членом Ассоциации вступительного взноса в установленный срок решение Совета Ассоциации о принятии указанного члена в Ассоциацию считается аннулированным автоматически без проведения заседания по принятию соответствующего решения, о чем заявитель информируется Советом Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней способом, указанным заявителем в заявлении о приеме.

3. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членство в Ассоциации прекращается по следующим основаниям:

- добровольный выход члена Ассоциации из Ассоциации;
- исключение члена Ассоциации из Ассоциации;
- прекращение деятельности члена Ассоциации – юридического лица в связи с его реорганизацией, ликвидацией и иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации без объяснения причин, при условии уведомления Ассоциации за 3 (три) месяца до даты предполагаемого выхода.

3.3. При добровольном выходе из Ассоциации член Ассоциации подает письменное уведомление на имя Председателя Совета Ассоциации в произвольной форме с приложением копии (засвидетельствованной нотариально или заверенной подписью уполномоченного лица члена Ассоциации) решения уполномоченного органа управления члена Ассоциации о прекращении участия в Ассоциации, если принятие такого решения предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом и/или иными документами члена Ассоциации.

3.4. Уведомление о выходе подается членом Ассоциации любым доступным способом, позволяющим достоверно и однозначно определить момент получения уведомления Ассоциацией.

3.5. Совет Ассоциации рассматривает поступившее уведомление и принимает решение о прекращении членства члена Ассоциации в связи с добровольным выходом из Ассоциации. Датой

прекращения членства в Ассоциации по основанию добровольного выхода является дата по истечении 3 (трех) месяцев с даты получения Ассоциацией соответствующего уведомления члена Ассоциации согласно пункту 3.3. настоящего Положения, либо иная дата, установленная в решении Совета Ассоциации о прекращении членства члена Ассоциации в связи с добровольным выходом.

3.6. Основаниями для исключения члена Ассоциации из Ассоциации являются:

- ведение членом Ассоциации деятельности, дискредитирующей Ассоциацию и ее членов, и (или) противоречащей целям создания Ассоциации;
- невыполнение членом Ассоциации решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- невыполнение членом Ассоциации иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, иными локальными актами Ассоциации, в том числе:

- нарушение срока оплаты членского, целевого взноса в имущество Ассоциации более чем на 30 (тридцать) календарных дней;

- неоднократное (2 (два) и более раз) нарушение (невыполнение, ненадлежащее выполнение) членом Ассоциации требований Устава Ассоциации;

- сокрытие членом Ассоциации сведений, влекущих невозможность его членства в Ассоциации в соответствии с требованиями Устава Ассоциации;

3.7. При выявлении одного или нескольких обстоятельств, имеющих признаки оснований для исключения члена Ассоциации из Ассоциации, указанных в пункте 3.6. настоящего Положения, Советом Ассоциации обеспечивается проведение анализа указанных обстоятельств, принятие решения о наличии (отсутствии) оснований для исключения члена Ассоциации из Ассоциации и вынесение на решение совета Ассоциации вопроса об исключении члена Ассоциации из Ассоциации при установлении наличия к тому основания.

3.8. При рассмотрении вопроса об исключении члена Ассоциации из Ассоциации Совет Ассоциации, учитывая степень значимости оснований, принимает решение об исключении члена Ассоциации из Ассоциации либо иное решение. Решение Совета Ассоциации по вопросу об исключении члена Ассоциации из Ассоциации рассматривается и принимается в отсутствие исключаемого члена Ассоциации.

3.9. Решение Совета Ассоциации по вопросу об исключении члена Ассоциации принимается простым большинством голосов членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании.

3.10. Датой прекращения членства в Ассоциации по основанию исключения из Ассоциации является дата принятия соответствующего решения Советом Ассоциации. О принятом решении член Ассоциации уведомляется Советом Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней способом, указанным заявителем в заявлении о приеме.

3.11. Решение Совета Ассоциации об исключении члена Ассоциации из Ассоциации может быть оспорено исключенным членом Ассоциации в суде по месту нахождения Ассоциации.

3.12. В случае прекращения деятельности член Ассоциации (иное уполномоченное лицо) направляет в Ассоциацию на имя Председателя Совета Ассоциации письменное уведомление в произвольной форме с приложением следующих документов:

- при прекращении деятельности члена в связи с его реорганизацией – лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности юридического лица путем реорганизации;

- при ликвидации члена - лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией;

- при прекращении деятельности члена по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации - документы, подтверждающие прекращение деятельности юридического лица – члена Ассоциации;

3.13. Ассоциация вправе прекратить членство в связи с прекращением деятельности члена Ассоциации в отсутствие документов, предусмотренных в пункте 3.12 настоящего Положения, по собственной инициативе на основании данных единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности юридического лица – члена Ассоциации.

В указанном случае вопрос о прекращении членства в связи с прекращением деятельности члена Ассоциации принимается Советом Ассоциации в порядке, предусмотренном пунктом 3.9. настоящего Положением.

3.14. Датой прекращения членства в Ассоциации в связи с прекращением деятельности члена Ассоциации является дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи о прекращении деятельности члена Ассоциации либо иная дата, определенная решением Совета Ассоциации в соответствии с пунктом 3.13. настоящего Положения.

3.15. При прекращении членства в Ассоциации (не независимо от оснований) имущество (стоимость этого имущества), переданное членом Ассоциации в собственность Ассоциации, включая вступительный, членские и целевые взносы, не возвращается.

3.16. С даты прекращения членства в Ассоциации прекращаются все права и обязанности члена Ассоциации, предусмотренные Уставом Ассоциации и настоящим Положением, за исключением обязанности по уплате задолженности по оплате членских и целевых взносов (при добровольном выходе и исключении из Ассоциации).

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Ассоциации и действует неопределенный срок.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Общего собрания членов Ассоциации и вступает в силу с момента его утверждения.

**Приложение
к Положению о порядке приема в состав членов и
прекращения членства в Ассоциации**

(на бланке юридического лица)

Председателю Совета
Ассоциации «РАЦЭС»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о принятии в члены Ассоциации центров энергосбережения «РАЦЭС» (форма)**

_____,
полное наименование юридического лица

(далее – Заявитель) заявляет о намерении вступить в члены Ассоциации центров энергосбережения «РАЦЭС» (далее - Ассоциация) и подтверждает свое согласие:

- действовать в соответствии с Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- исполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и других органов управления Ассоциации;
- своевременно сообщать об изменении сведений, представленных в Ассоциацию;
- надлежащим образом исполнять иные обязанности и требования, предусмотренные Уставом и внутренними документами Ассоциации.

Сведения о Заявителе

Сокращенное наименование (при наличии):	
ОГРН:	
ИНН КПП:	
Дата государственной регистрации:	
Должность единоличного исполнительного органа:	
ФИО единоличного исполнительного органа:	
Место нахождения юридического лица:	
Способ получения юридически значимых сообщений:	
Телефоны: Факс: Адрес электронной почты: Адрес Интернет-сайта:	

Банковские реквизиты: Наименование Банка: Расчетный (лицевой) счет: Корреспондентский счет ИНН Банка БИК	
Контактное лицо заявителя, с которым могут связаться работники Ассоциации, с указанием должности, телефона, адреса электронной почты:	

1. Заявитель гарантирует, что информация, представляемая в Ассоциацию, является полной, правдивой и точной. При этом не возражает против того, что указанная информация может явиться предметом анализа и проверки, а также против сбора дополнительной информации, подтверждающей деловую репутацию и финансовое состояние Заявителя.

2. Заявитель гарантирует, что незамедлительно уведомит Ассоциацию о любых изменениях в представленных им сведениях и представит любую относящуюся к заявлению информацию, которая может обнаружиться за период рассмотрения его заявления о вступлении в Ассоциацию, а также в случае положительного решения о приеме заявителя в члены Ассоциации, - в дальнейшем в соответствии с требованиями Ассоциации.

3. Заявитель гарантирует, что примет все зависящие от него меры для сохранения конфиденциальной информации в соответствии с требованиями Ассоциации, выполнит все необходимые требования для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц в каких бы то ни было формах и объеме к конфиденциальной информации в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

4. Заявитель, как правообладатель, подписывая настоящее заявление, выражает свое согласие и дает разрешение Ассоциации на размещение принадлежащего Заявителю логотипа (эмблемы, товарного знака, фирменного наименования, коммерческого обозначения) и/или информационного баннера и иной информации, на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет и/или на официальном сайте мероприятия, организованного Ассоциацией. Настоящее разрешение является исчерпывающими и достаточными в соответствии с требованиями действующего законодательства, в части защиты интеллектуальных прав, и не требует какого-либо дополнительного соглашения между Ассоциацией и Заявителем.

Настоящее разрешение дается Заявителем бессрочно, действует в период членства Заявителя в Ассоциации и может быть в любой момент отозвано на основании письменного заявления. Ассоциация прекращает размещение логотипа и иной информации о Заявителе в течение 24 часов с момента получения соответствующего письменного заявления Заявителя, а также прекращения членства Заявителя в Ассоциации.

Настоящее разрешение дается Заявителем без какой-либо оплаты такого размещения и без встречного предоставления в счет оплаты.

5. Предпочтительным способом уведомления по вопросам приема в члены Ассоциации Заявителя является _____.

_____ .
Должность

_____ .
подпись

Ф.И.О.